



Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 "Alba – Bra"

OGGETTO:

PRESA D'ATTO DELL'ESITO DELLE VALUTAZIONI DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI BUDGET 2025.

IL DIRETTORE GENERALE

nominato con Deliberazione della Giunta Regionale 23 dicembre 2024, n. 21-651/2024/XII

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 61 del 23/01/2025 ad oggetto "Approvazione piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027. Anno 2025.", con la quale sono stati individuati gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'art. 10 del D.lgs 27 ottobre 2009, n.150;

Precisato che, ai sensi del "Sistema di misurazione e valutazione della performance", approvato con determinazione del Direttore Generale n. 658 del 21/11/2025, compete al diretto superiore gerarchico la valutazione delle competenze organizzative del direttore/responsabile, mentre è di competenza dell'Organismo Indipendente di Valutazione (di seguito O.I.V.) la valutazione degli obiettivi prestazionali annuali;

Ritenuto opportuno richiamare qui i provvedimenti con i quali è stata definita la composizione dell'attuale O.I.V.:

- n. 986 del 27/12/2023
- n. 213 del 14/03/2024
- n. 797 del 08/11/2024

Dato atto che tra le funzioni attribuite all'O.I.V. rientra la misurazione e valutazione della performance organizzativa di ciascuna struttura aziendale sulla base degli obiettivi assegnati nella scheda di budget e, che l'O.I.V. ne propone la valutazione alla Direzione Generale;

Precisato che l'O.I.V. ha concluso la valutazione degli obiettivi prestazionali annuali assegnati alle strutture complesse, semplici a valenza dipartimentale e semplici in staff per l'anno 2025 in data 25/05/2026 e che ha trasmesso alla Direzione Generale l'esito della valutazione del grado di raggiungimento degli stessi;

Preso atto che i verbali dell'O.I.V., relativi alle valutazioni in oggetto, così come l'esito complessivo della valutazione delle strutture per l'anno 2025 sono depositati presso la Struttura Tecnica di Supporto dell'O.I.V.;

Considerato che a conclusione del ciclo della performance è stata predisposta la Relazione Piano Performance anno 2025;

Atteso che la validazione della Relazione sulla performance da parte dell'O.I.V. è condizione inderogabile per l'accesso ai sistemi premianti ai sensi dell'art.14 co. 6 del D.lgs 150/2009 e s.m.i.;

Attestato che il presente provvedimento non comporta effetti contabili diretti né effetti prospettici sulla gestione finanziaria, economica e patrimoniale della ASL e che quindi non derivano oneri od esborsi presenti o futuri né perdite patrimoniali presenti o future per la ASL;

Viste le vigenti disposizioni in materia;

Su conforme proposta del Responsabile della S.S. Programmazione e Controllo (Dott.ssa DALMASSO Simona), che attesta la legittimità nonché la regolarità formale e sostanziale del presente provvedimento;

Acquisito il parere favorevole, per quanto di competenza, del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario (ex art. 3, comma 1-quinquies, D.Lg.vo 30.12.92, n. 502 e s.m.i.);

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa:

- di prendere atto che in data 25/05/2026 l'O.I.V. ha concluso la valutazione degli obiettivi prestazionali annuali assegnati alle strutture per l'anno 2025;
- di prendere atto dell'esito delle valutazioni espresse dall'O.I.V. e della Relazione sul Piano delle Performance 2025, allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, sotto la lettera A;
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta effetti contabili diretti né effetti prospettici sulla gestione finanziaria, economica e patrimoniale dell'ASL come in premessa attestato;
- di attivare, ai sensi del l'art.14 co. 6 del D.lgs 150/2009 e s.m.i., a seguito della formalizzazione del documento di validazione dell'O.I.V., le procedure di liquidazione delle quote di retribuzione di risultato per l'anno 2025;
- di dare atto che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa DALMASSO Simona, Responsabile della S.S. Programmazione e Controllo;
- di demandare alla Struttura Tecnica di Supporto dell'O.I.V. l'invio del presente atto ai Direttori/Responsabili delle strutture;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi della normativa vigente, al fine di consentire la tempestiva liquidazione delle spettanze dovute al personale avente diritto.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE GENERALE
Paola MALVASIO

Sottoscrizione per conferma del parere richiamato nel contesto della deliberazione:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Claudio MONTI

IL DIRETTORE SANITARIO
Luca BURRONI

Sottoscrizione per proposta:

IL RESPONSABILE
S.S. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO
Simona DALMASSO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005

Archivio: I.1.04.02

Allegati:

A) RELAZIONE SUL PIANO DELLE PERFORMANCE 2025

Avverso i provvedimenti dell'ASL l'interessato può proporre:

RICORSO AL T.A.R.

Tale ricorso è finalizzato alla tutela di diritti soggettivi ed interessi legittimi.

Tale ricorso deve essere presentato

- *nel termine perentorio di 30 gg. nel caso di atti delle procedure di affidamento e concessione disciplinate dal Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 36/2023) con la decorrenza come indicata nell'art. 209 c. 2*
- *nel termine perentorio di 60 gg. in tutti gli altri casi, con decorrenza dalla data in cui l'interessato ha ricevuto la notifica del provvedimento o ne ha avuto pieno conoscenza*

RICORSO STRAORDINARIO AL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA

Tale ricorso, alternativo al ricorso avanti al T.A.R., è anch'esso finalizzato alla tutela di diritti soggettivi ed interessi legittimi.

Esso non è ammesso per i provvedimenti di affidamento di appalti.

Tale ricorso deve essere presentato nel termine di 120 gg. decorrenti dalla data in cui l'interessato ha ricevuto la notifica del provvedimento o ne ha avuto pieno conoscenza.